



Maïté Tristant

3, rue Édouard Jordan
35000 RENNES
06 33 55 33 59
maite.tristant@gmail.com
25 ans – Permis B

Juriste spécialisée en marchés publics

Rédaction, passation et suivi de l'exécution de marchés publics

Formation

2013 - 2014 Master 2 droit public des affaires, Université de Nantes (mention bien)
2008 - 2011 Licence de droit, Université de Brest (mention assez bien)

Expériences professionnelles

- Avril - Octobre 2014 **Conseil Régional de Bretagne, Service de la maintenance et de la logistique, Rennes**
Stage de fin d'études au Pôle juridique et financier
Marchés publics de fournitures, de services, de travaux, de prestations intellectuelles, sur des segments d'achat variés (MAPA et AOO) ; accord-cadre ; marché subséquent ; marché public simplifié (MPS)
Rédaction des pièces administratives des DCE ; publication des AAPC ; suivi des consultations par voie dématérialisée ; analyse des candidatures et des offres ; négociations ; rédaction de courriers, de rapports d'analyse et d'avenants ; présentation dossiers en CAO ; réunions avec les titulaires des marchés
Veille juridique sur la réglementation liée à la commande publique
- Juillet 2013 **Préfecture de la région Bretagne, SGAR, Rennes**
Stage à la mission régionale achats
Suivi de marchés de maintenance et d'entretien (MAPA) à différents stades de la procédure : étude de marché, analyse des candidatures et des offres, rédaction des courriers de rejet et de notification, rédaction du rapport d'analyse
- Mars 2013 **Préfecture de la région Bretagne, SGAR, Rennes**
Stage auprès de la directrice des services administratifs et financiers
Rédaction de notes de services
Veille juridique
- Février 2011 **Mairie de Saint-Malo**
Stage d'observation à la direction des affaires publiques
Étude des questions d'occupation du domaine public et d'accueil des gens du voyage
- Étés de 2008 à 2013 **Emplois saisonniers**
Serveuse, vendeuse en prêt-à-porter, caissière

Compétences

Anglais : très bon niveau
Espagnol : niveau baccalauréat
Informatique : Maîtrise des suites Microsoft Office et Libre Office. Titulaire du C2i

Centres d'intérêt

Sites et blogs d'actualité, lecture (romans historiques et biographiques), engagement associatif